**Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Валуйская средняя общеобразовательная школа №4» Белгородской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Согласовано»**  Руководитель МО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Гусак С.В.  Протокол № 1  от « \_10\_\_ » 08 2023г. | **«Согласовано»**  Заместитель директора ОГБОУ «Валуйская СОШ №4» Белгородской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Щербакова Е.И.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Индина Е.Н.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ефимова Н.В.  «15» 08 2023г. | **«Утверждаю»**  Директор ОГБОУ «Валуйская СОШ №4»  Белгородской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зеленская Г.В.  Приказ № \_\_\_ от «30» 08. 2023г. |

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ   
ПО ПРОФЕССИИ СЛУЖАЩЕГО**

**«Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»**

**(срок реализации программы 2 года)**

г. Валуйки, 2023 г

Программа профессионального обучения по профессии служащего 20434 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» разработана на основе и в соответствии с основными требованиями профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 года №840н.

Программа профессионального обучения по профессии рабочего 20434 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» разработана на основе:

1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 года №840н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»;
3. Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. N 513;
4. Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утв. Министерством труда РФ от 21 августа 1998 г. N 37, с изменениями от 12 февраля 2014 г.).

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Стр.** |
| 1. | ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ | 4 |
|  |  |  |
| 1.1. | Область применения программы | 4 |
|  |  |  |
| 1.2. | Цели и задачи программы - требования к результатам освоения программы | 4 |
|  |  |  |
| 1.3. | Количество часов на освоение программы | 5 |
|  |  |  |
| 2. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 6 |
|  |  |  |
| 2.1. | Учебный план программы | 6 |
|  |  |  |
| 2.2. | Календарный учебный график | 7 |
|  |  |  |
| 2.3. | Тематический план программы | 8 |
|  |  |  |
| 3. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ | 12 |
|  |  |  |
| 3.1. | Требования к кадровому обеспечению | 12 |
|  |  |  |
| 3.2. | Требования к материально-техническому обеспечению | 12 |
|  |  |  |
| 3.3. | Требования к информационно-методическому обеспечению | 12 |
|  |  |  |
| 4. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ | 13 |
|  |  |  |
| 4.1. | Перечень вопросов и практических заданий к квалификационному экзамену | 13 |
|  |  |  |
| 4.2. | Тестовые задания | 16 |
|  |  |  |
| 4.3. | Планируемые результаты освоения программы | 24 |
|  |  |  |

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

**1.1. Область применения программы**

Программа предназначена для профессионального обучения по профессии рабочего «Вожатый».

Профессиональная деятельность по должности «Вожатый» проходит в настоящее время этап перестройки, что связано усилением требований к педагогической деятельности и утверждением соответствующего профессионального стандарта.

Основная цель профессиональной деятельности: сопровождение детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях), создание условий для развития коллектива, планирование и реализация его деятельности под руководством педагогического работника.

Современный вожатый – воспитатель особого типа, реализующий уникальные возможности воспитательного процесса для раскрытия и развития личностного потенциала каждого ребёнка в период организации летнего отдыха и досуга. Ему необходимы не только знания возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков, но и умение управлять временным детским коллективом, владение игровыми технологиями, методиками организации коллективных творческих дел и др.

**1.2.Цели и задачи программы - требования к результатам освоения программы**

**Цель программы**: формирование профессиональной и психологической готовности к сопровождению деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организации отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника.

**Задачи программы**:

1. Овладение основами понятийного аппарата нормативно-правовой базы в сфере организации отдыха и оздоровления.

2. Формирование знаний об основах педагогики, психологии, физиологии, гигиены детей разного возраста.

3. Формирование основных компетенций по организации деятельности детского коллектива в условиях детского оздоровительного лагеря.

4. Развитие умения творческого решения возникающих ситуаций в организации быта и деятельности временного детского коллектива в организации отдыха и оздоровления детей.

В ходе освоения программы обучающийся должен:

знать:

1. законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных;
2. локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления;
3. основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления;
4. технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния.

уметь:

1. составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей;
2. подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния;
3. анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности);
4. информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления.

Обучающиеся, освоившие программу профессионального обучения, сдают в установленном порядке квалификационный экзамен.

**1.3. Количество часов на освоение программы**

Всего – 144 часов, в том числе:

1 год обучения 70 часов

* теоретическое обучение -50 часа, из них:
* *теоретические занятия – 20 часов;*
* *практические занятия – 15 часов;*
* *самостоятельная работа – 15 часов;*
* практическое обучение – 20 ч;

2 год обучения 74 часов

* теоретическое обучение -48 часа, из них:
* *теоретические занятия – 20 часов;*
* *практические занятия – 14 часов;*
* *самостоятельная работа – 14 часов;*
* практическое обучение – 20 ч;
* квалификационный экзамен – 6 часов.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.3. Тематический план программы | | | | | |
| **1 год обучения** | | | | | |
| **Наименование**  **разделов и тем** | **Содержание учебного материала:** теоретические и практические занятия, самостоятельная работа | | | | **Объем часов** |
| Раздел 1.1Охрана труда, электробезопасность, пожарная безопасность, санитария и гигиена | Содержание учебного материала | | | |  |
| Теоретические занятия | | | |  |
| 1. | | Охрана труда в учреждении. | | 2 |
| 2. | | Санитарные правила и нормативы. Правила личной гигиены и здоровья. | | 1 |
| Практические занятия | | | |  |
| 1. | | | Правила поведения и действия при пожаре. Первичные средства пожаротушения. | 1 |
| 2. | | | Первая медицинская помощь при травмах и поражении электрическим током | 1 |
| Самостоятельная работа | | | |  |
| 1. | | Основные положения законодательства по охране труда. | | 2 |
| 2. | | Правила пользование электроприборами. | | 1 |
| 3. | | Первая медицинская помощь при травмах. Порядок проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца. | | 2 |
| **Раздел 1.2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** | Содержание учебного материала | | | |  |
| Теоретические занятия | | | |  |
| 1. | | Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» | | 2 |
| 2. | | Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения. | | 1 |
| 3. | | Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность работника. | | 1 |
| Практические занятия | | | |  |
| 1. | Составление проекта трудового договора. Рассмотрение типичных ошибок при трудоустройстве. | | | 2 |
| 2. | Трудовые споры и порядок их рассмотрения | | | 2 |
| Самостоятельная работа | | | |  |
| 1. | | Основания и порядок увольнения работников | | 1 |
| 2. | | Время труда и отдыха | | 1 |
| 3. | | Гарантии и компенсации | | 1 |
| **Раздел 1.3**  **Введение в профессию** | Содержание учебного материала | | | |  |
| Теоретические занятия | | | |  |
| 1. | | Общая характеристика профессии вожатый | | 1 |
| 2. | | Соблюдение этических норм и отношений | | 1 |
| 3. | | Основы психологии общения | | 3 |
| Практические занятия | | | |  |
| 1. | Отработка техник и приемов активного слушания | | | 1 |
| 2. | Диагностика стратегий поведения в конфликте (тест Томаса) | | | 2 |
| 3. | Выполнение тренинговых упражнений «Профилактика конфликта» | | | 1 |
| Самостоятельная работа | | | |  |
| 1. | | Виды слушания. | | 1 |
| 2. | | Приемы эффективного общения в профессиональной деятельности. | | 1 |
| Раздел 1.4 **Психолого-педагогические основы педагогической деятельности** | Содержание учебного материала | | | |  |
| Теоретические занятия | | | |  |
| 1. | | Особенности содержания и организации педагогического процесса в общеобразовательных учреждениях. | | 2 |
| 2. | | Профессиональная деятельность младшего вожатого: роль и функции в организации воспитательно-образовательного процесса. | | 2 |
| 3. | | Цель и виды, структура педагогической деятельности. Профессиограмма вожатого. Должностные обязанности отрядного вожатого. | | 2 |
| 4. | | Возрастная психология и психология развития. Возрастные особенности детей. Методы работы с детьми разных возрастов. | | 2 |
| Практические занятия | | | |  |
| 1. | | | Педагогическая техника. | 1 |
| 2. | | | Имидж воспитателя. | 1 |
| 3. | | | Позитивные эмоциональные состояния. Умение управлять своим психическим состоянием. | 1 |
| 4. | | | Конфликты и способы их разрешения. | 2 |
| Самостоятельная работа | | | |  |
| 1. | | Сущность детского самоуправления. Развитие лидерских качеств. | | 2 |
| 2. | | Педагогический стиль вожатого. Педагогическая этика в условиях детского оздоровительного лагеря. | | 1 |
| 3. | | Психолого-педагогические особенности воспитания в детском оздоровительном лагере. | | 1 |
| 4. | | Проблемы социально-психологической адаптации ребенка в лагере. Психологический климат и благополучие во временном детском коллективе. | | 2 |
| 5. | | Формы и методы работы с работы младшими школьниками | | 2 |
| **Практическое обучение** | 1. | | Использование интерактивного оборудования мастерской «Дошкольное воспитание» в деятельности вожатого. Работа с интерактивным дисплеем Smart MX175, разработка заданий. | | 8 |
|  | 3. | | Работа с интерактивным столом: изучение, применение, разработка комплекса заданий | | 6 |
|  | 4. | | Работа с интерактивной песочницей «Островок»: изучение, применение, разработка комплекса заданий | | 6 |
| 2 год обучения | | | | | |
| **Раздел 1.5**  **Художественно-оформительская деятельность** | Содержание учебного материала | | | |  |
| Теоретические занятия | | | |  |
| 1. | | Материалы и инструменты для реализации художественно-оформительской деятельности. Материалы для создания рисунков, графических и оформительских работ. | | 2 |
| 2. | | Композиционные приемы. Композиционные схемы. Художественно-изобразительные средства. Композиция плоскости. Художественный плакат. | | 2 |
| 3. | | Технические приемы. Линия и штрих. Эскизирование. Техническое копирование. Трафарет. Орнамент. | | 1 |
| 4. | | Фотография. | | 1 |
| 5. | | Художественное оформление выставок. | | 1 |
| Практические занятия | | | |  |
| 1. | | Составление композиций. Разработка эскизов. | | 1 |
| 2. | | Создание художественного плаката. | | 1 |
| 3. | | Разработка орнаментов. Работа с трафаретами | | 1 |
| Самостоятельная работа | | | |  |
| 1. | | Создание орнаментов и трафаретов. | | 1 |
| 2. | | Разработка проекта художественной выставки | | 1 |
| 3. | | Создание фотографий. | | 1 |
| 4. | | Разработка логотипа. | | 1 |
| **Раздел 1.6**  **Досуговая деятельность** | Содержание учебного материала | | | |  |
| Теоретические занятия | | | |  |
| 1. | | Многообразие форм организации досуговых мероприятий. | | 1 |
| 2. | | Создание сценария различных досуговых мероприятий. Художественные средства выразительности. Музыкальное оформление. | | 2 |
| 3. | | Индивидуальный подход к детям и его значение в формировании личности ребенка | | 2 |
| 4. | | Методика организации тематических дней отрядных праздников. | | 1 |
| **Практические занятия** | | | |  |
| 1. | | Разработка сценария досугового мероприятия | | 1 |
| 2. | | Методика организации и проведение интеллектуально-познавательной игры. Создание сценария интеллектуально-познавательной игры. | | 1 |
| 3. | | Методика организации и проведение творческой игры. Создание сценария творческой игры. | | 1 |
| 4. | | Разработка музыкальной и танцевальной программы досугового мероприятия. | | 2 |
| **Самостоятельная работа** | | | |  |
| 1. | | Разработка фрагмента досугового мероприятия. | | 1 |
| 2. | | Создание банка музыкальных композиций. | | 1 |
| 3. | | Разработка сценария тематического детского праздника. | | 1 |
| 4. | | Создание подборки игр для детей различных возрастов. | | 1 |
| **Раздел 1.7**  **Туристско-краеведческая деятельность** | Содержание учебного материала | | | |  |
| Теоретические занятия | | | |  |
| 1. | | Особенности организации детского туризма. Обеспечение безопасности при проведении туристических мероприятий | | 2 |
| 2. | | Методические особенности организации и проведения экскурсии. Виды экскурсий. | | 1 |
| 3. | | Понятие краеведения и его основные методы. | | 1 |
| **Практические занятия** | | | |  |
| 1. | | Работа с туристическим снаряжением. Ориентирование на местности. | | 1 |
| 2. | | Разработка плана экскурсии. | | 1 |
| 3. | | Основные направления туризма в Валуйском районе. | | 1 |
| **Самостоятельная работа** | | | |  |
| 1. | | Основные туристические направления Белгородского области. | | 1 |
| 2. | | Составление плана туристического похода. | | 1 |
| 3. | | Туристическое снаряжение. | | 1 |
| **Раздел 1.8**  **Спортивно-оздоровительная деятельность** | Содержание учебного материала | | | |  |
| Теоретические занятия | | | |  |
| 1. | | Содержание и формы спортивно-оздоровительной деятельности. | | 1 |
| 2. | | Подвижные спортивные игры. | | 1 |
| 3. | | Составляющие здорового образа жизни детей и подростков. | | 1 |
| Практические занятия | | | |  |
| 1. | | Организация Дня здоровья в оздоровительном лагере. | | 1 |
| 2. | | Разработка комплексов утренней гимнастики. | | 1 |
| 3. | | Лечебная физическая культура. Разработка тренировочных комплексов. | | 1 |
| Самостоятельная работа | | | |  |
| 1. | | Правила проведения спортивных игр. | | 1 |
| 2. | | Основы рационального питания. | | 1 |
| 3. | | Комплексы упражнений на развитие силы, выносливости, гибкости. | | 1 |
| **Практическое обучение** | 1. | | Изучение интерактивных кубов iMO-LEARN, разработка комплекса заданий | | 3 |
|  | 5. | | Интерактивный конструктор LEGO Education WeDo: сборка, составление конспектов занятий | | 6 |
|  | 6. | | Изучение комплекта «Планетарий» и его использование | | 2 |
|  | 7 | | Изучение спортивного комплекса Plastep Чемпион 150 | | 3 |
|  | 8. | | Работа с развивающим дидактическим материалом мастерской «Дошкольное воспитание»: настольно-напольная игра (магнитно-маркерный макет) «Азбука дорог» с комплектом тематических магнитов, шнуровальные планшеты, счетные палочки Кюизенера, кубики Зайцева, логические блоки Дьенеша. | | 6 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**3.1.Требования к кадровому обеспечению**

Реализация программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

**3.2. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предполагает наличие материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий и практического обучения, предусмотренных учебным планом.

Перечень учебных кабинетов:

1. основ безопасности жизнедеятельности;
2. педагогики и психологии;
3. возрастной анатомии, физиологии и гигиены;
4. основ дошкольного образования.

Оборудование учебного кабинета:

1. рабочее место преподавателя;
2. учебные места обучающихся;
3. персональные компьютеры;
4. принтер;
5. проектор;
6. наглядные и дидактические пособия.

**3.3. Требования к информационно-методическому обеспечению**

**Охрана труда, электробезопасность, пожарная безопасность, санитария и гигиена**

1. Примерные правила по безопасности и охране труда в оздоровительных лагерях [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=EXP&n=511242#014014816468842872>

2. СанПиН 2.4.4.3155-13 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/499071210>

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

1. Конституция Российской Федерации: Герб. Флаг. Гимн. 2018 год / сост. Таранин А. Б. – М.: АСТ, 2018. -64 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая. – М.: Проспект, 2019. – 704 с.
3. Кодекс Российской Федерации об Административных правонарушениях.. – Новосибирск: Норматика, 2019. –480 с.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации. – Новосибирск: Норматика, 2019. – 208 с.
5. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_140174/
6. Кененова, И. П*.* Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. П. Кененова, Т. Э. Сидорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 191 с.

**Культура делового общения и профессиональная этика**

1. Панфилова, А.П. Психология общения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Панфилова. – 2-е изд., стер.- Москва : Академия, 2014. – 368с.

**Педагогика**

1. Гуслова, М.Н. Инновационные педагогические технологии : учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / М. Н. Гуслова. – Москва : Академия, 2016. – 288 с.
2. Психология и педагогика. В 2 ч. Часть 2. Педагогика : учебник для СПО / В. А. Сластенин [и др.] ; под общ. ред. В. А. Сластенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с.
3. Педагогика: учебник для бакалавров / Л.П. Крившенко [ и др.]; под ред. Л.П. Крившенко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2015. – 488 с.

**Психология**

1. Психология и педагогика. В 2 ч. Часть 1. Психология : учебник для СПО / под общ. ред. В. А. Сластенина, В. П. Каширина. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 232 с.

**Возрастная анатомия, физиология и гигиена**

1. Соловьева Л. А. Возрастная анатомия, физиология и гигиена: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Л. А. Соловьева. – Москва: Академия, 2017. – 288 с.

**Гигиена и санитария**

1. Мисюк, М. Н.   Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016 / 18. — 499 с.

**4.3. Планируемые результаты освоения программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование раздела** | **Результат освоения раздела** |
| Раздел 1.1 **Охрана труда, электробезопасность, пожарная безопасность, санитария и гигиена** | уметь:  - соблюдать правила и нормы безопасности труда, требования электробезопасности и пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования;  - организовывать рабочее место делопроизводителя;  знать:  - правила и нормы охраны труда;  - электробезопасность;  - требования безопасности при эксплуатации офисной техники;  - причины возникновения пожаров в помещениях;  - меры предупреждения пожаров;  - правила поведения при пожарах;  - порядок вызова пожарной команды;  - пользование первичными средствами пожаротушения;  - санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к помещению и оборудованию;  - личная гигиена. |
| **Раздел 1.2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** | уметь:  - соблюдать трудовое законодательство; знать:  - основы трудового законодательства;  - основы организации труда;  - структуру предприятия и его подразделения;  - правила внутреннего трудового распорядка. |
| **Раздел 1.3**  **Введение в профессию** | уметь:  - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;  - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения знать:  - взаимосвязь общения и деятельности;  - цели, функции, виды и уровни общения;  - роли и ролевые ожидания в общении;  - виды социальных взаимодействий;  - механизмы взаимопонимания в общении;  - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  - этические принципы общения;  - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. |
| Раздел 1.4 **Психолого-педагогические основы педагогической деятельности** | уметь:  - находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;  - анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;  - развивать педагогические способности, заниматься самообразование;  - выполнять функции по обеспечению условий для социальнопсихологической и трудовой адаптации воспитанников;  - составлять план самообразования;  - создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации воспитанников;  - совместно с педагогами проводить мероприятия, способствующие развитию воспитанников, обеспечивать сохранение и укрепление здоровья воспитанников, соблюдение распорядка дня;  - взаимодействовать с родителями воспитанников лицами, их заменяющими;  - осуществлять под руководством педагогов повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации;  - применять знания педагогики при решении педагогических задач;  - учитывать возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности школьников в ходе профессиональной деятельности;  - учитывать особенности общения и группового поведения школьников;  - учитывать свойства темперамента школьников в воспитательно-образовательной работе;  - осуществлять технику аутотренинга, саморегуляции, самокодирования;  - вести беседу;  - осуществлять приемы саморегуляции поведения в процессе общения;  - осуществлять рефлексию как потенциал плодотворного общения.  знать:  - сущность педагогической деятельности;  - профессионально обусловленные требования к личности вожатого;  - цель, виды, структуру педагогической деятельности;  - распорядок дня в СОШ;  - особенность организации педагогического процесса в СОШ;  - этапы становления детского воспитательного коллектива;  - признаки коллектива;  - роль взрослого в становлении общения с подростками;  - основу теории и техники аутотренинга, саморегуляции, самокодирования;  - эффективные технологии общения;  - правила ведения беседы с родителями как способ межличностной коммуникации;  - возрастные особенности техники и приемов общения;  - учитывать возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности школьников в ходе профессиональной деятельности;  - психическое развитие подростка, юношеского возраста;  - социальную ситуацию развития школьников;  - характеристику ведущего вида деятельности в младшем школьном, подростковом и юношеском возрасте;  - возрастную периодизацию;  - возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности школьников. |
| **Раздел 1.5**  **Художественно-оформительская деятельность** | уметь:  - переводить на намеченные места букв и нумерации простого шрифта;  - выполнять шрифтовые работы простого композиционного решения по готовым трафаретам;  - выполнять шрифтовые работы средней сложности композиционного решения по эскизам художников с готовыми трафаретами;  - выполнять перенесение простого рисунка с эскиза на бумагу, картон для изготовления трафаретов.  знать:  - приемы и способы нанесения несложных шрифтов и нумераций по трафарету в один колер с пропиской;  - ритмы набора шрифтов;  - приемы заполнения кистью оконтуренных знаков;  - правила пользования приспособлениями и инструментами;  - приемы выполнения простого рисунка;  - расчет текста по строкам и высоте;  - способы изготовления простых трафаретов, шаблонов под роспись. |
| **Раздел 1.6**  **Досуговая деятельность** | уметь:  - находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий;  - определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);  - планировать досуговые мероприятия;  - разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;  - вести досуговые мероприятия;  - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;  - организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;  - общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;  - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;  - анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий; знать:  - основные направления досуговой деятельности детей и подростков в учреждениях дополнительного образования детей;  - основные формы проведения досуговых мероприятий;  - особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;  - способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности;  - педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий;  - технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;  - методы и приёмы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий;  - виды документации, требования к ее оформлению. |
| **Раздел 1.7**  **Туристско-краеведческая деятельность** | уметь:  - организовать и провести поход выходного дня и многодневное путешествие;  - ориентироваться на местности;  - организовать питание в многодневном походе;  - организовать и проводить спортивных туристские мероприятия различного масштаба;  - разработать и провести экскурсию;  - познакомить обучающихся с объектами культуры и истории области, района.  знать:  - особенности организации туристско-краеведческой деятельности обучающихся;  - логику разработки и проведения спортивных туристских мероприятий;  - методику проведения и разработки экскурсий;  - виды документации необходимой для организации туристского похода, требования к ее оформлению;  - вопросы выживания в экстремальных условиях и организации поисково-спасательных работ;  - правила обеспечения безопасности при проведении туристских походов, экскурсий. |
| **Раздел 1.8**  **Спортивно-оздоровительная деятельность** | уметь:  - соблюдать трудовое законодательство;  - соблюдать правила и нормы безопасности труда, требования электробезопасности и пожарной безопасности, санитарногигиенические требования;  - организовывать рабочее место вожатого;  - составлять план работы по физкультурно-оздоровительной работе вожатого в летнем оздоровительном лагере;  знать:  - эффективно использовать различные формы в физкультурно-оздоровительной деятельности;  - эффективно использовать все виды санитарно-гигиенической работы:  - наблюдать за выполнением режима дня отряда;  - составлять и проводить комплексы утренней гигиенической гимнастики;  - организовать и проводить совместно с врачом мероприятия по закаливанию в летнем оздоровительном лагере;  - организовать и провести подвижные игры;  - дозировать нагрузку во время проведения игры;  - составлять план-конспект проведения подвижных игр;  - организовать и провести физкультурные праздники, Дни Здоровья.  знать:  - распределение обязанностей по физкультурно-оздоровительной работе в летнем оздоровительном лагере;  - содержание физкультурно-оздоровительной работы;  - формы организации физкультурно-оздоровительной деятельности;  - средства личной гигиены;  - средства общественной гигиены;  - методику проведения утреней гигиенической гимнастики;  - гимнастические термины;  - основные исходные положения при выполнении общеразвивающих упражнений;  - классификацию физических упражнений;  - методику проведения закаливания воздухом;  - методику проведения закаливания водой;  - методику принятия солнечных ванн;  - методику проведения подвижных игр;  - классификацию подвижных игр;  - правила подвижных игр;  - правила спортивных игр;  - методические принципы подготовки и проведения спортивных мероприятий. |