**Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

 **«Валуйская средняя общеобразовательная школа №4» Белгородской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Согласовано»**Руководитель МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гусак С.В.Протокол № 1от « \_10\_\_ » 08 2023г. | **«Согласовано»**Заместитель директора ОГБОУ «Валуйская СОШ №4» Белгородской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Щербакова Е.И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Индина Е.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ефимова Н.В.«15» 08 2023г. | **«Утверждаю»**Директор ОГБОУ «Валуйская СОШ №4»Белгородской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зеленская Г.В.Приказ № \_\_\_ от «30» 08. 2023г. |

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
ПО ПРОФЕССИИ СЛУЖАЩЕГО**

**«Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»**

**(срок реализации программы 2 года)**

г. Валуйки, 2023 г

Программа профессионального обучения по профессии служащего 20434 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» разработана на основе и в соответствии с основными требованиями профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 года №840н.

Программа профессионального обучения по профессии рабочего 20434 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» разработана на основе:

1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 года №840н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»;
3. Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. N 513;
4. Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утв. Министерством труда РФ от 21 августа 1998 г. N 37, с изменениями от 12 февраля 2014 г.).

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Стр.** |
| 1. | ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ  | 4 |
|  |  |  |
| 1.1. | Область применения программы | 4 |
|  |  |  |
| 1.2. | Цели и задачи программы - требования к результатам освоения программы | 4 |
|  |  |  |
| 1.3. | Количество часов на освоение программы | 5 |
|  |  |  |
| 2. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ  | 6 |
|  |  |  |
| 2.1. | Учебный план программы | 6 |
|  |  |  |
| 2.2. | Календарный учебный график | 7 |
|  |  |  |
| 2.3. | Тематический план программы | 8 |
|  |  |  |
| 3. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ  | 12 |
|  |  |  |
| 3.1. | Требования к кадровому обеспечению | 12 |
|  |  |  |
| 3.2. | Требования к материально-техническому обеспечению | 12 |
|  |  |  |
| 3.3. | Требования к информационно-методическому обеспечению | 12 |
|  |  |  |
| 4. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ | 13 |
|  |  |  |
| 4.1. | Перечень вопросов и практических заданий к квалификационному экзамену | 13 |
|  |  |  |
| 4.2. | Тестовые задания | 16 |
|  |  |  |
| 4.3. | Планируемые результаты освоения программы | 24 |
|  |  |  |

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

**1.1. Область применения программы**

Программа предназначена для профессионального обучения по профессии рабочего «Вожатый».

Профессиональная деятельность по должности «Вожатый» проходит в настоящее время этап перестройки, что связано усилением требований к педагогической деятельности и утверждением соответствующего профессионального стандарта.

Основная цель профессиональной деятельности: сопровождение детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях), создание условий для развития коллектива, планирование и реализация его деятельности под руководством педагогического работника.

Современный вожатый – воспитатель особого типа, реализующий уникальные возможности воспитательного процесса для раскрытия и развития личностного потенциала каждого ребёнка в период организации летнего отдыха и досуга. Ему необходимы не только знания возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков, но и умение управлять временным детским коллективом, владение игровыми технологиями, методиками организации коллективных творческих дел и др.

**1.2.Цели и задачи программы - требования к результатам освоения программы**

**Цель программы**: формирование профессиональной и психологической готовности к сопровождению деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организации отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника.

**Задачи программы**:

1. Овладение основами понятийного аппарата нормативно-правовой базы в сфере организации отдыха и оздоровления.

2. Формирование знаний об основах педагогики, психологии, физиологии, гигиены детей разного возраста.

3. Формирование основных компетенций по организации деятельности детского коллектива в условиях детского оздоровительного лагеря.

4. Развитие умения творческого решения возникающих ситуаций в организации быта и деятельности временного детского коллектива в организации отдыха и оздоровления детей.

В ходе освоения программы обучающийся должен:

знать:

1. законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных;
2. локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления;
3. основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления;
4. технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния.

уметь:

1. составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей;
2. подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния;
3. анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности);
4. информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления.

Обучающиеся, освоившие программу профессионального обучения, сдают в установленном порядке квалификационный экзамен.

**1.3. Количество часов на освоение программы**

Всего – 144 часов, в том числе:

1 год обучения 70 часов

* теоретическое обучение -50 часа, из них:
* *теоретические занятия – 20 часов;*
* *практические занятия – 15 часов;*
* *самостоятельная работа – 15 часов;*
* практическое обучение – 20 ч;

 2 год обучения 74 часов

* теоретическое обучение -48 часа, из них:
* *теоретические занятия – 20 часов;*
* *практические занятия – 14 часов;*
* *самостоятельная работа – 14 часов;*
* практическое обучение – 20 ч;
* квалификационный экзамен – 6 часов.

|  |
| --- |
| 2.3. Тематический план программы |
| **1 год обучения**  |
| **Наименование** **разделов и тем** | **Содержание учебного материала:** теоретические и практические занятия, самостоятельная работа | **Объем часов** |
| Раздел 1.1Охрана труда, электробезопасность, пожарная безопасность, санитария и гигиена | Содержание учебного материала |  |
| Теоретические занятия  |  |
| 1. | Охрана труда в учреждении. | 2 |
| 2. | Санитарные правила и нормативы. Правила личной гигиены и здоровья. | 1 |
| Практические занятия |  |
| 1. | Правила поведения и действия при пожаре. Первичные средства пожаротушения. | 1 |
| 2. | Первая медицинская помощь при травмах и поражении электрическим током  | 1 |
| Самостоятельная работа |  |
| 1.  | Основные положения законодательства по охране труда. | 2 |
| 2. | Правила пользование электроприборами. | 1 |
| 3. | Первая медицинская помощь при травмах. Порядок проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца. | 2 |
| **Раздел 1.2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** | Содержание учебного материала |  |
| Теоретические занятия  |  |
| 1. | Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» | 2 |
| 2. | Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения. | 1 |
| 3. | Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность работника. | 1 |
| Практические занятия |  |
| 1. | Составление проекта трудового договора. Рассмотрение типичных ошибок при трудоустройстве. | 2 |
| 2. | Трудовые споры и порядок их рассмотрения  | 2 |
| Самостоятельная работа |  |
| 1. | Основания и порядок увольнения работников | 1 |
| 2. | Время труда и отдыха | 1 |
| 3. | Гарантии и компенсации | 1 |
| **Раздел 1.3****Введение в профессию** | Содержание учебного материала |  |
| Теоретические занятия  |  |
| 1. | Общая характеристика профессии вожатый  | 1 |
| 2. | Соблюдение этических норм и отношений  | 1 |
| 3. | Основы психологии общения | 3 |
| Практические занятия |  |
| 1. | Отработка техник и приемов активного слушания | 1 |
| 2. | Диагностика стратегий поведения в конфликте (тест Томаса) | 2 |
| 3. | Выполнение тренинговых упражнений «Профилактика конфликта» | 1 |
| Самостоятельная работа |  |
| 1.  | Виды слушания. | 1 |
| 2. | Приемы эффективного общения в профессиональной деятельности. | 1 |
| Раздел 1.4 **Психолого-педагогические основы педагогической деятельности** | Содержание учебного материала |  |
| Теоретические занятия  |  |
| 1. | Особенности содержания и организации педагогического процесса в общеобразовательных учреждениях.  | 2 |
| 2. | Профессиональная деятельность младшего вожатого: роль и функции в организации воспитательно-образовательного процесса.  | 2 |
| 3. | Цель и виды, структура педагогической деятельности. Профессиограмма вожатого. Должностные обязанности отрядного вожатого.  | 2 |
| 4. | Возрастная психология и психология развития. Возрастные особенности детей. Методы работы с детьми разных возрастов.  | 2 |
| Практические занятия |  |
| 1. | Педагогическая техника. | 1 |
| 2. | Имидж воспитателя.  | 1 |
| 3. | Позитивные эмоциональные состояния. Умение управлять своим психическим состоянием. | 1 |
| 4. | Конфликты и способы их разрешения.  | 2 |
| Самостоятельная работа |  |
| 1. | Сущность детского самоуправления. Развитие лидерских качеств. | 2 |
| 2. | Педагогический стиль вожатого. Педагогическая этика в условиях детского оздоровительного лагеря.  | 1 |
| 3. | Психолого-педагогические особенности воспитания в детском оздоровительном лагере.  | 1 |
| 4. | Проблемы социально-психологической адаптации ребенка в лагере. Психологический климат и благополучие во временном детском коллективе.  | 2 |
| 5. | Формы и методы работы с работы младшими школьниками  | 2 |
| **Практическое обучение** | 1. | Использование интерактивного оборудования мастерской «Дошкольное воспитание» в деятельности вожатого. Работа с интерактивным дисплеем Smart MX175, разработка заданий. | 8 |
|  | 3. | Работа с интерактивным столом: изучение, применение, разработка комплекса заданий | 6 |
|  | 4. | Работа с интерактивной песочницей «Островок»: изучение, применение, разработка комплекса заданий | 6 |
| 2 год обучения  |
| **Раздел 1.5****Художественно-оформительская деятельность** | Содержание учебного материала |  |
| Теоретические занятия  |  |
| 1. | Материалы и инструменты для реализации художественно-оформительской деятельности. Материалы для создания рисунков, графических и оформительских работ.  | 2 |
| 2.  | Композиционные приемы. Композиционные схемы. Художественно-изобразительные средства. Композиция плоскости. Художественный плакат.  | 2 |
| 3.  | Технические приемы. Линия и штрих. Эскизирование. Техническое копирование. Трафарет. Орнамент.  | 1 |
| 4. | Фотография. | 1 |
| 5.  | Художественное оформление выставок.  | 1 |
| Практические занятия |  |
| 1. | Составление композиций. Разработка эскизов.  | 1 |
| 2. | Создание художественного плаката. | 1 |
| 3. | Разработка орнаментов. Работа с трафаретами | 1 |
| Самостоятельная работа |  |
| 1. | Создание орнаментов и трафаретов. | 1 |
| 2. | Разработка проекта художественной выставки | 1 |
| 3. | Создание фотографий. | 1 |
| 4. | Разработка логотипа. | 1 |
| **Раздел 1.6****Досуговая деятельность** | Содержание учебного материала |  |
| Теоретические занятия  |  |
| 1. | Многообразие форм организации досуговых мероприятий.  | 1 |
| 2. | Создание сценария различных досуговых мероприятий. Художественные средства выразительности. Музыкальное оформление. | 2 |
| 3. | Индивидуальный подход к детям и его значение в формировании личности ребенка  | 2 |
| 4. | Методика организации тематических дней отрядных праздников. | 1 |
| **Практические занятия** |  |
| 1. | Разработка сценария досугового мероприятия | 1 |
| 2.  | Методика организации и проведение интеллектуально-познавательной игры. Создание сценария интеллектуально-познавательной игры. | 1 |
| 3. | Методика организации и проведение творческой игры. Создание сценария творческой игры. | 1 |
| 4. | Разработка музыкальной и танцевальной программы досугового мероприятия. | 2 |
| **Самостоятельная работа** |  |
| 1. | Разработка фрагмента досугового мероприятия. | 1 |
| 2. | Создание банка музыкальных композиций. | 1 |
| 3. | Разработка сценария тематического детского праздника. | 1 |
| 4. | Создание подборки игр для детей различных возрастов. | 1 |
| **Раздел 1.7****Туристско-краеведческая деятельность**  | Содержание учебного материала |  |
| Теоретические занятия  |  |
| 1. | Особенности организации детского туризма. Обеспечение безопасности при проведении туристических мероприятий  | 2 |
| 2. | Методические особенности организации и проведения экскурсии. Виды экскурсий. | 1 |
| 3. | Понятие краеведения и его основные методы.  | 1 |
| **Практические занятия** |  |
| 1. | Работа с туристическим снаряжением. Ориентирование на местности. | 1 |
| 2. | Разработка плана экскурсии. | 1 |
| 3. | Основные направления туризма в Валуйском районе.  | 1 |
| **Самостоятельная работа** |  |
| 1. | Основные туристические направления Белгородского области. | 1 |
| 2. | Составление плана туристического похода. | 1 |
| 3. | Туристическое снаряжение. | 1 |
| **Раздел 1.8****Спортивно-оздоровительная деятельность** | Содержание учебного материала |  |
| Теоретические занятия |  |
| 1. | Содержание и формы спортивно-оздоровительной деятельности. | 1 |
| 2. | Подвижные спортивные игры. | 1 |
| 3. | Составляющие здорового образа жизни детей и подростков. | 1 |
| Практические занятия |  |
| 1. | Организация Дня здоровья в оздоровительном лагере. | 1 |
| 2. | Разработка комплексов утренней гимнастики.  | 1 |
| 3. | Лечебная физическая культура. Разработка тренировочных комплексов. | 1 |
| Самостоятельная работа |  |
| 1. | Правила проведения спортивных игр. | 1 |
| 2. | Основы рационального питания. | 1 |
| 3. | Комплексы упражнений на развитие силы, выносливости, гибкости. | 1 |
| **Практическое обучение** | 1. | Изучение интерактивных кубов iMO-LEARN, разработка комплекса заданий | 3 |
|  | 5. | Интерактивный конструктор LEGO Education WeDo: сборка, составление конспектов занятий  | 6 |
|  | 6. | Изучение комплекта «Планетарий» и его использование | 2 |
|  | 7 | Изучение спортивного комплекса Plastep Чемпион 150 | 3 |
|  | 8. | Работа с развивающим дидактическим материалом мастерской «Дошкольное воспитание»: настольно-напольная игра (магнитно-маркерный макет) «Азбука дорог» с комплектом тематических магнитов, шнуровальные планшеты, счетные палочки Кюизенера, кубики Зайцева, логические блоки Дьенеша. | 6 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**3.1.Требования к кадровому обеспечению**

Реализация программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

**3.2. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предполагает наличие материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий и практического обучения, предусмотренных учебным планом.

Перечень учебных кабинетов:

1. основ безопасности жизнедеятельности;
2. педагогики и психологии;
3. возрастной анатомии, физиологии и гигиены;
4. основ дошкольного образования.

Оборудование учебного кабинета:

1. рабочее место преподавателя;
2. учебные места обучающихся;
3. персональные компьютеры;
4. принтер;
5. проектор;
6. наглядные и дидактические пособия.

**3.3. Требования к информационно-методическому обеспечению**

**Охрана труда, электробезопасность, пожарная безопасность, санитария и гигиена**

1. Примерные правила по безопасности и охране труда в оздоровительных лагерях [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=EXP&n=511242#014014816468842872>

2. СанПиН 2.4.4.3155-13 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/499071210>

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

1. Конституция Российской Федерации: Герб. Флаг. Гимн. 2018 год / сост. Таранин А. Б. – М.: АСТ, 2018. -64 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая. – М.: Проспект, 2019. – 704 с.
3. Кодекс Российской Федерации об Административных правонарушениях.. – Новосибирск: Норматика, 2019. –480 с.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации. – Новосибирск: Норматика, 2019. – 208 с.
5. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_140174/
6. Кененова, И. П*.* Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. П. Кененова, Т. Э. Сидорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 191 с.

**Культура делового общения и профессиональная этика**

1. Панфилова, А.П. Психология общения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Панфилова. – 2-е изд., стер.- Москва : Академия, 2014. – 368с.

**Педагогика**

1. Гуслова, М.Н. Инновационные педагогические технологии : учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / М. Н. Гуслова. – Москва : Академия, 2016. – 288 с.
2. Психология и педагогика. В 2 ч. Часть 2. Педагогика : учебник для СПО / В. А. Сластенин [и др.] ; под общ. ред. В. А. Сластенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с.
3. Педагогика: учебник для бакалавров / Л.П. Крившенко [ и др.]; под ред. Л.П. Крившенко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2015. – 488 с.

**Психология**

1. Психология и педагогика. В 2 ч. Часть 1. Психология : учебник для СПО / под общ. ред. В. А. Сластенина, В. П. Каширина. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 232 с.

**Возрастная анатомия, физиология и гигиена**

1. Соловьева Л. А. Возрастная анатомия, физиология и гигиена: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Л. А. Соловьева. – Москва: Академия, 2017. – 288 с.

**Гигиена и санитария**

1. Мисюк, М. Н.   Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016 / 18. — 499 с.

**4.3. Планируемые результаты освоения программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование раздела**  | **Результат освоения раздела**  |
| Раздел 1.1**Охрана труда, электробезопасность, пожарная безопасность, санитария и гигиена** | уметь: - соблюдать правила и нормы безопасности труда, требования электробезопасности и пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования; - организовывать рабочее место делопроизводителя; знать: - правила и нормы охраны труда; - электробезопасность; - требования безопасности при эксплуатации офисной техники; - причины возникновения пожаров в помещениях; - меры предупреждения пожаров; - правила поведения при пожарах; - порядок вызова пожарной команды; - пользование первичными средствами пожаротушения; - санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к помещению и оборудованию; - личная гигиена. |
| **Раздел 1.2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** | уметь: - соблюдать трудовое законодательство; знать: - основы трудового законодательства; - основы организации труда; - структуру предприятия и его подразделения; - правила внутреннего трудового распорядка. |
| **Раздел 1.3****Введение в профессию** | уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения знать: - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. |
| Раздел 1.4 **Психолого-педагогические основы педагогической деятельности** | уметь: - находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития; - анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления; - развивать педагогические способности, заниматься самообразование; - выполнять функции по обеспечению условий для социальнопсихологической и трудовой адаптации воспитанников; - составлять план самообразования; - создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации воспитанников; - совместно с педагогами проводить мероприятия, способствующие развитию воспитанников, обеспечивать сохранение и укрепление здоровья воспитанников, соблюдение распорядка дня; - взаимодействовать с родителями воспитанников лицами, их заменяющими; - осуществлять под руководством педагогов повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации; - применять знания педагогики при решении педагогических задач; - учитывать возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности школьников в ходе профессиональной деятельности; - учитывать особенности общения и группового поведения школьников; - учитывать свойства темперамента школьников в воспитательно-образовательной работе; - осуществлять технику аутотренинга, саморегуляции, самокодирования; - вести беседу; - осуществлять приемы саморегуляции поведения в процессе общения; - осуществлять рефлексию как потенциал плодотворного общения. знать: - сущность педагогической деятельности; - профессионально обусловленные требования к личности вожатого; - цель, виды, структуру педагогической деятельности; - распорядок дня в СОШ; - особенность организации педагогического процесса в СОШ; - этапы становления детского воспитательного коллектива; - признаки коллектива; - роль взрослого в становлении общения с подростками; - основу теории и техники аутотренинга, саморегуляции, самокодирования; - эффективные технологии общения; - правила ведения беседы с родителями как способ межличностной коммуникации; - возрастные особенности техники и приемов общения; - учитывать возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности школьников в ходе профессиональной деятельности; - психическое развитие подростка, юношеского возраста; - социальную ситуацию развития школьников; - характеристику ведущего вида деятельности в младшем школьном, подростковом и юношеском возрасте; - возрастную периодизацию; - возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности школьников. |
| **Раздел 1.5****Художественно-оформительская деятельность** | уметь: - переводить на намеченные места букв и нумерации простого шрифта; - выполнять шрифтовые работы простого композиционного решения по готовым трафаретам; - выполнять шрифтовые работы средней сложности композиционного решения по эскизам художников с готовыми трафаретами; - выполнять перенесение простого рисунка с эскиза на бумагу, картон для изготовления трафаретов. знать: - приемы и способы нанесения несложных шрифтов и нумераций по трафарету в один колер с пропиской; - ритмы набора шрифтов; - приемы заполнения кистью оконтуренных знаков; - правила пользования приспособлениями и инструментами; - приемы выполнения простого рисунка; - расчет текста по строкам и высоте; - способы изготовления простых трафаретов, шаблонов под роспись. |
| **Раздел 1.6****Досуговая деятельность** | уметь: - находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий; - определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); - планировать досуговые мероприятия; - разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; - вести досуговые мероприятия; - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; - организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность; - общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; - анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий; знать: - основные направления досуговой деятельности детей и подростков в учреждениях дополнительного образования детей; - основные формы проведения досуговых мероприятий; - особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий; - способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности; - педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий; - технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий; - методы и приёмы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий; - виды документации, требования к ее оформлению. |
| **Раздел 1.7****Туристско-краеведческая деятельность**  | уметь: - организовать и провести поход выходного дня и многодневное путешествие; - ориентироваться на местности; - организовать питание в многодневном походе; - организовать и проводить спортивных туристские мероприятия различного масштаба; - разработать и провести экскурсию; - познакомить обучающихся с объектами культуры и истории области, района. знать: - особенности организации туристско-краеведческой деятельности обучающихся; - логику разработки и проведения спортивных туристских мероприятий; - методику проведения и разработки экскурсий; - виды документации необходимой для организации туристского похода, требования к ее оформлению; - вопросы выживания в экстремальных условиях и организации поисково-спасательных работ; - правила обеспечения безопасности при проведении туристских походов, экскурсий. |
| **Раздел 1.8****Спортивно-оздоровительная деятельность** | уметь: - соблюдать трудовое законодательство; - соблюдать правила и нормы безопасности труда, требования электробезопасности и пожарной безопасности, санитарногигиенические требования; - организовывать рабочее место вожатого; - составлять план работы по физкультурно-оздоровительной работе вожатого в летнем оздоровительном лагере; знать: - эффективно использовать различные формы в физкультурно-оздоровительной деятельности; - эффективно использовать все виды санитарно-гигиенической работы: - наблюдать за выполнением режима дня отряда; - составлять и проводить комплексы утренней гигиенической гимнастики; - организовать и проводить совместно с врачом мероприятия по закаливанию в летнем оздоровительном лагере; - организовать и провести подвижные игры; - дозировать нагрузку во время проведения игры; - составлять план-конспект проведения подвижных игр; - организовать и провести физкультурные праздники, Дни Здоровья. знать: - распределение обязанностей по физкультурно-оздоровительной работе в летнем оздоровительном лагере; - содержание физкультурно-оздоровительной работы; - формы организации физкультурно-оздоровительной деятельности; - средства личной гигиены; - средства общественной гигиены; - методику проведения утреней гигиенической гимнастики; - гимнастические термины; - основные исходные положения при выполнении общеразвивающих упражнений; - классификацию физических упражнений; - методику проведения закаливания воздухом; - методику проведения закаливания водой; - методику принятия солнечных ванн; - методику проведения подвижных игр; - классификацию подвижных игр; - правила подвижных игр; - правила спортивных игр; - методические принципы подготовки и проведения спортивных мероприятий. |